Términos y Condiciones de Webfacturas

Versión 2.0 — 28 de octubre de 2026.

Prestador: Ale Rubén Dario, CUIT 20-29849126-6, monotributista. Nombre de fantasía: Producción IT.
Contacto: info@produccionit.com · +54 9 2254 603366.

1. Qué ofrece el servicio

Webfacturas permite distribuir y consultar comprobantes, seguir sus envíos y atender reclamos de recepción o acceso. Las empresas usan un panel con cuentas autorizadas; los destinatarios consultan sus documentos mediante enlaces personales.

La empresa emisora genera las facturas y determina sus importes, destinatarios y vencimientos. Webfacturas no emite comprobantes fiscales, no modifica deudas, no cobra ni confirma pagos. Las consultas sobre cargos, intereses o cortes de servicio corresponden a la empresa emisora.

Para usar el panel debés aceptar los Términos y Condiciones. Podés consultar ambos documentos en los enlaces del sitio.

Estas condiciones describen el uso de la plataforma. Los precios, prestaciones contratadas, asistencia y condiciones de finalización del servicio para cada empresa se establecen en su contratación, respetando los derechos que correspondan.

2. Cuentas y enlaces personales

La empresa debe autorizar a sus usuarios, mantener sus contactos actualizados y utilizar el servicio para documentos que tenga derecho a gestionar. Cada usuario debe cuidar sus credenciales y avisar si sospecha un acceso ajeno. Webfacturas aplica controles para limitar el acceso según la cuenta y la empresa.

Un enlace de factura puede permitir consultar el documento y el historial asociado al mismo email, incluso de distintas empresas usuarias. Compartilo sólo con personas autorizadas. No debés intentar acceder a documentos ajenos, distribuir contenido ilícito ni interferir con el funcionamiento del servicio.

Si cambia el email del destinatario, cada empresa debe comprobar y autorizar su vinculación. El nuevo acceso puede recuperar antecedentes habilitados. Los enlaces anteriores no ganan acceso a los correos posteriores. La empresa también debe actualizar el email en su sistema de facturación.

3. Envíos y seguimiento

La entrega depende también de los servidores de correo, las direcciones informadas y la conexión del destinatario. Webfacturas ofrece registros para investigar incidencias y tramitar reenvíos, pero un mensaje aceptado para envío no confirma su entrega.

Las vistas, descargas, impresiones y acuses son señales de actividad. No certifican quién leyó un documento, que comprendió su contenido ni que vaya a pagarlo. Los indicadores orientan el seguimiento, no son una garantía de cobro. Elegir un medio en la encuesta tampoco constituye un pago.

4. Nuestro compromiso

Adoptamos medidas razonables, acordes con las características del servicio, para proteger la información y procurar su disponibilidad. Aun con esos cuidados, pueden producirse interrupciones por fallas técnicas, mantenimiento, incidentes de seguridad o problemas de proveedores externos. En algunos casos no será posible estimar de inmediato cuándo se restablecerá el acceso.

Trabajaremos en el diagnóstico y la recuperación del servicio e informaremos los incidentes relevantes por los canales disponibles, según su naturaleza y las obligaciones aplicables. No se garantiza disponibilidad ininterrumpida ni un plazo de recuperación que no haya sido expresamente acordado. La asistencia se brinda por los canales y en las condiciones acordadas, sin atención permanente ni tiempos garantizados salvo acuerdo expreso.

Cada parte responde por las obligaciones que le corresponden. Los límites y responsabilidades deben aplicarse según la causa del incidente, lo contratado y la ley. Estas condiciones no excluyen responsabilidades ni derechos que legalmente no puedan limitarse.

5. Conservación y finalización

La disponibilidad de documentos y registros depende de los plazos y condiciones de conservación informados a la empresa. La Papelera tiene su propia retención y eliminación definitiva. No debe considerarse una copia de respaldo permanente.

La empresa debe conservar las copias necesarias para sus obligaciones. Ante la finalización del servicio se aplicarán las condiciones acordadas de recuperación y eliminación de datos y los deberes legales de conservación.

6. Privacidad y propiedad

El tratamiento de datos se explica en la Política de Privacidad. Los documentos y datos de las empresas no pasan a ser propiedad de Webfacturas. La información se utiliza para prestar el servicio contratado y cumplir las obligaciones aplicables, durante los plazos de conservación que correspondan.

Los derechos sobre la plataforma y sus componentes pertenecen a sus titulares. Esto no impide descargar y usar legítimamente las propias facturas ni las exportaciones autorizadas.

7. Cambios y consultas

Cada versión tendrá una fecha e identificación. Los cambios relevantes se comunicarán antes de su aplicación cuando corresponda, y se solicitará una nueva aceptación cuando resulte necesario. Las versiones aceptadas se conservarán para poder consultarlas.

Para soporte, reclamos o consultas legales, utilizá los canales informados por el prestador. Rige la legislación argentina y la competencia de las autoridades que corresponda según las normas aplicables, sin restringir derechos obligatorios de los usuarios.